

**PRO-FNC1010807 INTERNAL AUDITOR - AUDITEUR INTERNE**

**JOB TITLE AND DESCRIPTION – REFERENCE DE L’OFFRE ET DESCRIPTION DU POSTE**

<b>LOCATION</b>	<b>CASABLANCA – MA</b>	<b>LIEU</b>
<b>DEPARTEMENT</b>	<b>FINANCE</b>	<b>DEPARTEMENT</b>
<b>CONTRACT TYPE-SHIFT</b>	<b>CDI – FULL TIME</b>	<b>TYPE CONTRAT – TAUX ACTIVITE</b>
<b>MINIMUM EXPERIENCE</b>	<b>03 YEARS – 03 ANS</b>	<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE</b>
<b>FIELD OF SPECIALTY</b>	<b>FINANCES FINANCIAL BEST PRACTICES MANAGEMENT</b>	<b>DOMAINE D’EXPERTISE</b>
<b>EDUCATIUNAL DEGREE</b>	<b>ASSOCIATE – BAC +3</b>	<b>FORMATION</b>

## → Job Description – Description Poste

Au sein de la direction financière, vous participez aux tâches de control de gestion, audit interne, audit des stocks, audit des chantiers. En plus de vos missions internes, vous vous occupez des liaisons extra comptables avec les bureaux étrangers du groupe.

Vous êtes responsable d’établir vos rapports destinés au directoire et au directeur des finances.

## → Skills – Compétences

Outre votre/vos formation(s) vous devez démontrer certaines qualités :

- Organisation
- Connaissance du droit comptable Marocain
- Maitrise de l’outil informatique
- Très bon niveau de Français, Anglais
- Indépendance

## → Contact

Pour plus d’informations concernant ce poste, ou pour postulez veuillez adresser votre demande à [rec@prominox.com](mailto:rec@prominox.com) en notant la référence du poste en objet.

**Recrutement**  
**Prominox Group**  
**Km12 Bd ahl loughlam,**  
**Sidi Bernoussi – 20600**  
**Casablanca – Maroc**